

รายงานผลการปฏิบัติราชการในรอบเดือนของ งานอำนวยการ
 สถานีตำรวจภูธรเชียงแสน จังหวัดเชียงราย
 ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗

๑.งานธุรการกำลังพล และงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับ	รายการ	จำนวน/เรื่อง
๑.๑	หนังสือเข้า	๒๕๙
๑.๒	หนังสือส่ง	๓๕๕
๑.๓	คำสั่ง	๓๘
๑.๔	การส่งจดหมาย/เอกสารราชการ	๓๕๕
๑.๕	การลากิจ/ลาป่วย/ลาพักผ่อน/ลาศึกษาต่อ	๑๗
๑.๖	การออกหนังสือรับรอง/ส่งตัวอบรม	๗
๑.๗	การแต่งตั้งยศ/ขอเครื่องราชฯ/สวัสดิการ อื่นๆ	๑๕
๑.๘	การจัดประชุม/การประชุมทางไกลผ่านจอภาพ	๒๔

๒.งานยุทธศาสตร์

ลำดับ	รายการ	จำนวน/เรื่อง
๒.๑	การจัดทำแผนปฏิบัติการ/แผนถวญความปลอดภัย	๐
๒.๒	ออกคำสั่งปฏิบัติการต่างๆ	๓๘

๓.งานคดีวินัย และเรื่องร้องเรียน

ช่องทางที่ร้องเรียน/จำนวนเรื่อง				ยุติเรื่อง			อยู่ระหว่างดำเนินการ	รวม
สถานีตำรวจ	จเรตำรวจ	หน่วยงานรับเรื่องร้องเรียน	หน่วยตรวจสอบ	วินัย	อาญา	แพ่ง		
๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐

๔.งานการเงินและสงกำลังบำรุง

ลำดับ	รายการ	จำนวน/เรื่อง
๔.๑	การเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล	๑
๔.๒	การเบิกเงินค่าการศึกษาบุตร	๑
๔.๓	การเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการ	๐
๔.๔	การจัดซื้อจัดจ้าง	๓
๔.๕	การจัดทำเงินเดือนข้าราชการตำรวจ สภ.เชียงแสน	๑
๔.๖	การตรวจสอบ บำรุงรักษาครุภัณฑ์/ศาสตรภัณฑ์ประจำเดือน	๒

ภาพประกอบผลการปฏิบัติราชการ งานอำนวยการ



วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ พ.ต.อ.ณัฏ ชุ่มมะโน ผกก.สภ.เชียงใหม่ มอบหมายให้ พ.ต.ต.เฉลา พงษ์ประยูร และเจ้าหน้าที่งานอำนวยการ ตรวจสอบยานพาหนะของทางราชการ ที่เจ้าหน้าที่ตำรวจเบิกไปใช้ในการปฏิบัติราชการ ผลการตรวจมีสภาพสมบูรณ์ใช้งานได้ปกติ



วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ พ.ต.อ.ณัฏ ชุ่มมะโน ผกก.สภ.เชียงใหม่ มอบหมายให้ พ.ต.ต.เฉลา พงษ์ประยูร และเจ้าหน้าที่งานอำนวยการ ตรวจสอบอาวุธปืนของทางราชการ ที่เจ้าหน้าที่ตำรวจเบิกไปใช้ในการปฏิบัติราชการ ผลการตรวจมีสภาพสมบูรณ์ใช้งานได้ปกติ